

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Mariella Virginia Solares Pineda	CUI:	2235456780101
Número de contrato:	029-238-2025-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	11-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	76435245
Número de Factura:	1538474269	Serie:	CEA77E24
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	Período del Informe:	diciembre
Monto Total del Contrato	Q71,806.45	Plazo del Contrato:	02/01/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Áreas Sustantivas		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en el registro de los documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Brindé apoyo en el correcto manejo de archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Brindé apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Brindé apoyo para optimizar las gestiones relacionadas a las diferentes actividades que se realizaron por parte de los diferentes Programas Sustantivos.
5. Brindé apoyo y participé en las actividades que realiza la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se me requirió.
6. Apoyé con otras actividades relacionadas a los servicios que presta esta Dirección.
7. Brindé apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas.
8. Apoyé en consolidar informes, planificaciones, consolidados, entre otros de forma semanal y mensual de los diez programas sustantivos.
9. Así mismo la revisión de los informes que el Departamento de Supervisión de Promotores traslada respecto a las actividades ejecutadas por los promotores de Programación Sustantiva.
10. Apoyé en la elaboración de Oficios asignados en el Departamento de Programación Sustantiva.
11. Brindé apoyo en el Festival Paracentroamericano.

Mariella Virginia Solares Pineda
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mariella Virginia Solares Pineda</u>	CUI:	<u>2235456780101</u>
Número de contrato:	<u>029-238-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>11-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>76435245</u>
Número de Factura:	<u>1538474269</u>	Serie:	<u>CEA77E24</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q71,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		


Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

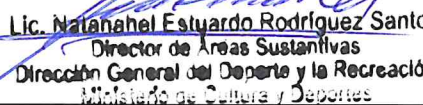
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindó apoyo en la mejora de los registros de los documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó en el correcto manejo de archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se brindó apoyo para optimizar las gestiones relacionadas a las diferentes actividades que se realizaron por parte de los diferentes Programas Sustantivos.
- Se brindó apoyo y participé en las actividades que realiza la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se me requirió.
- Se apoyó con otras actividades relacionadas a los servicios que presta esta Dirección.
- Se apoyó apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó en consolidar informes, planificaciones, consolidados, entre otros de forma semanal y mensual de los diez programas sustantivos.
- Se brindó apoyo en la elaboración de Oficios asignados en el Departamento de Programación Sustantiva.
- Se apoyó en el Festival Paracentroamericano.

Mariella Virginia Solares Pineda
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mariella Virginia Solares Pineda</u>	CUI:	<u>2235456780101</u>
Número de contrato:	<u>029-238-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>11-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>76435245</u>
Número de Factura:	<u>1538474269</u>	Serie:	<u>CEA77E24</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q71,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró establecer y organizar la base física de los informes semanales de actividades generadas por los Programas Sustantivos.
- Se logró generar y consolidar bases de datos de registro de personal de años anteriores, utilizadas para la atención de solicitudes internas y externas.
- Se logró brindar apoyo sustantivo para la mejora e implementación de los registros de documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se logró apoyar en el correcto manejo y sistematización del archivo de los documentos recibidos por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se logró brindar apoyo en el monitoreo y seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se logró proporcionar apoyo para optimizar los procesos de gestión relacionados con las actividades de los diferentes Programas Sustantivos.
- Se logró brindar apoyo operativo y participación directa en las actividades organizadas por la Dirección de Áreas Sustantivas, según requerimiento.
- Se logró colaborar en actividades auxiliares y de soporte complementarias a los servicios prestados por la Dirección.
- Se logró apoyar en la consolidación semanal y mensual de informes, planificaciones y documentos de los diez Programas Sustantivos.
- Se logró brindar apoyo en la elaboración y gestión de Oficios asignados al Departamento de Programación Sustantiva.
- Se logró brindar apoyo logístico y operativo en la realización del Festival Paracentroamericano.

Mariella Virginia Solares Pineda
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)